



DAS BRINGST DU MIT



- · Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- · Berufserfahrung im Bereich Zoll- und Außenwirtschaftsrecht (Schmuckerfahrung von Vorteil)
- · Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- · Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten, ATLAS und EVA
- · Einsatzfreude und Teamgeist
- · Zuverlässigkeit und selbständiges Arbeiten

DAS ERWARTET DICH



- Einkaufsabwicklungen und Bestellungen
- Rechnungen erstellen, buchen und zuordnen
 Lieferanten betreuen
- Termine überwachen/prüfen
- · Lieferscheine erstellen
- · Zusammenarbeit mit dem Innendienst und der Terminsteuerung
- Abwicklung von Exportaufträgen in Zusammenarbeit mit dem Vertrieb und den Fachbereichen
- Disposition von Versendungen unter Berücksichtigung von Wunschterminen und Sendungsumfang
 Erstellung aller relevanten Versandpapiere und Übergabe dieser
- an die Transportdienstleister
- Zollabfertigung und routinierter Umgang mit dem Zollsystem
- Unterstützung der Exportteamleitung
- Interne Unterstützung bei fachlichen Fragen rund um Export, Zoll und Außenwirtschaft

DAS BRINGEN WIR MIT





Onboarding

Teamsport



}< Duzen



Werte



Firmenevents



Entwicklungschancen



Weiterbildung





Altersvorsorge



Gewinnbeteiligung



Corporate Benefits



E-Bike- & Fahrrad-Leasing



Krankenversicherung



JETZT BEWERBEN UNTER

www.egf.biz/karriere oder jobs@egf.biz







WARUM WIR

Unsere 150 Mitarbeitenden bilden ein gut eingespieltes Team, dem der persönliche und wertschätzende Umgang viel bedeutet. Gemeinsam erarbeiten wir neue, richtungsweisende Lösungen – der Grund, warum wir im Bereich der Trauringproduktion führend sind.

Möchtest du auch ein Teil unseres Teams werden? Gerne würden wir mit dir durch gute und schlechte Zeiten gehen! Als traditionsbewusstes und modernes Unternehmen sind wir auf Wachstumskurs und deshalb immer auf der Suche nach motivierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die Teil unserer Erfolgsgeschichte sein wollen.





WER WIR SIND - EGF IM PODCAST

DEINE BEWERBUNG

Klingt interessant? Dann sende uns gerne deine Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) idealerweise als PDF Datei mit Angabe deines frühesten Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung zu.

BEWIRB DICH JETZT. WIR FREUEN UNS AUF DICH!



MARTIN TÖPLER Telefon +49 7231 1434-308 E-Mail jobs@egf.biz